



The Rice Food Experts

SunRice Group

خبراء أوعية راييس

سياسة "تحدث بلا خوف" الخاصة ب

SunRice Group

تاريخ الاصدار: نوفمبر 2014 (تحديث: ريانيد 2021)

1- المقدمة

تتعهد شركة Ricegrowers Limited المحدودة بالاضافة الى كياناتها الخاضعة للرقابة (يطلق عليها مجتمعة اسم " SunRiceGroup) بالالتزام بجميع القوانين المعمول بها، والحوكمة القوية للشركات ومعايير السلوك التي لا تشوبها شائبة في كل أعمالها، بما في ذلك تعاملات المجموعة مع الموظفين، والمتعاقدين، والعملاء، والموردين، والمجتمع، والمساهمين الاخرين، وكذلك البيئة التي تعمل فيها SunRice Group.

ودعما لالتزامنا، تم تصميم سياسة " تحدث بلا خوف" من أجل:

- تشجيع وحماية ودعم الإبلاغ عن سوء السلوك أو المخالفات أو أي سلوك آخر فاسد أو غير قانوني.
- وضع آلية شفافة وفعالة للإبلاغ والتحقيق لتشجيع الكشف عن الاعمال الخاطئة بطريقة آمنة وفي الوقت المناسب.
- حماية الأفراد الذين يبلغون عن فعل خاطئ من المعاملة المسيئة من قبل أي شخص داخلي أو خارجي ل SunRice Group.

2- التعريفات

تم ذكر المصطلحات التعريفية الرئيسية في هذه السياسة في الجدول 1

3- التقارير

تم عمل هذه السياسة لتوفير الإجراءات والحماية التي تقدمها المجموعة وبموجب التشريعات المتعلقة بالكشف عن السلوك الواجب الإبلاغ عنه. يتوجب على SunRice Group الامتثال بالالتزامات المتعلقة بحماية المبلغين في قانون المؤسسات وقانون الضرائب والتشريعات المماثلة في أي ولاية قضائية أخرى.

كما توفر السياسة آلية لإعداد تقارير "تحدث بلا خوف" (حتى لو لم تكن مؤهلة للحصول على الحماية المحددة المتاحة بموجب القانون).

تعمل SunRice Group في بلدان متعددة وتخضع للقوانين المحلية المعمول بها. إذا كان هناك أي قوانين محلية لا تتفق بأي شكل من الأشكال مع هذه السياسة، أو إذا فرضت مستوى حماية أعلى من هذه السياسة، فإن لتلك القوانين المحلية الأسبقية في ذلك الاختصاص إلى مدى عدم الاتساق أو حسبما يقتضيه القانون.

هذه السياسة هي جزء من إطار سياسة مكافحة الرشوة والفساد ويجب قراءتها مع تلك السياسات وكذلك قواعد السلوك.

1.3 من يمكنه إعداد تقرير؟

يمكن لأي شخص اعداد التقرير بموجب هذه السياسة والذي هو موظف او كان موظف أو مسؤول أو مدير لأحد أعضاء SunRice Group، بالإضافة إلى آخرين لهم صلة SunRice Group مثل موردين البضاعة او مقدمي الخدمات لهيئة في SunRice Group والمتعاقدين والمستشارين وشركاء الأعمال الآخرين (بما في ذلك شخص ما يعمل أو تم توظيفه من قبل مورد) أو قريب أو زوج أو معال لأي من هؤلاء الأفراد (المشار إليه في هذه السياسة باسم "أنت")

2.3 ما هي التقارير التي يمكن اعدادها بموجب هذه السياسة؟

إذا كنت من ضمن أي من الفئات المذكورة أعلاه، فأنت مؤهل للحصول على الحماية كملغين بموجب هذه السياسة وقد تكون مؤهلاً للحصول على حماية قانونية عندما تقوم بالإبلاغ عن سلوك من الواجب الإبلاغ عنه وفقاً لهذه السياسة أو كما هو منصوص عليه في التشريع.

إن السلوك الواجب الإبلاغ عنه والذي قد يكون موضوع تقرير " تحدث بلا خوف" محمي بموجب هذه السياسة هو أي شيء لديك أدلة معقولة للاشتباه عن سوء سلوك أو حالة غير لائقة من حيث الحالة أو الظروف، فيما يتعلق بأي عضو في SunRice Group. على سبيل المثال قد يتضمن ذلك الحالات التي يكون لديك فيها أسباب معقولة للشك في أن SunRice Group أو أن أحد موظفينا قد خرق القانون (على الرغم من أنه لا يلزم أن تتضمن كافة السلوكيات مخالفة لقانون معين).

وأي شكوى من ضرر مزعوم أو إيذاء ضد شخص فيما يتعارض مع هذه السياسة أو تدابير الحماية القانونية المبينة أدناه (انظر القسم 6) أو انتهاك للسرية ستعتبر أيضاً سلوكاً من الواجب الإبلاغ عنه وتعالج وفقاً لهذه السياسة.

راجع التعريفات الواردة في الجدول 1 للحصول على أمثلة إضافية حول ماهية السلوك الواجب الإبلاغ عنه.

3.3 هل هناك أمور لا ينبغي علي الإبلاغ عنها بموجب هذه السياسة؟

لا تعتبر الشكوى الشخصية المتعلقة بالعمل سلوكاً من الواجب الإبلاغ عنه بشكل عام بموجب هذه السياسة. إن التظلم الشخصي المرتبط بالعمل هو بشكل عام مسائل أو مخاوف تتعلق بتوظيف موظف حالي أو سابق أو بالارتباط معه (أو أي من أقربائهم أو التابعين لهم والذي هو موظف أو كان موظف في SunRice Group) والتي لها، أو تميل إلى أن تكون لها، آثار شخصية على الفرد، ولا ينطوي على هذا عواقب أوسع نطاقاً بالنسبة ل SunRice Group.

تتضمن الأمثلة على ذلك التضارب بين الموظفين، والقرارات المتعلقة بالانتماء المعنوي، وعمليات نقل الموظفين وترقيتهم، والقرارات الخاصة بالانضباط أو تعليق الموظف أو إنهاء عمله. وينبغي أن ترفع هذه الأنواع من الشكاوى إلى فريق الناس والثقافة وأن يتم التعامل معها وفقاً لسياسة التظلم الخاصة بنا.

ومع ذلك، حيث يقرر مسؤول النزاهة أن مسألة التظلم الشخصية المتعلقة بالعمل تتعلق بمعلومات تشير إلى سوء سلوك يتجاوز ظروفك الشخصية أو تدل على مشاكل نظامية، فإن إفصاحك سيعتبر سلوكاً واجب الإبلاغ عنه ويتم التعامل معه وفقاً لهذه السياسة.

إذا كنت ترغب في طلب مشورة دقيقة وسرية أو معلومات تتعلق بنوع السلوك الذي قد يكون سلوكاً من الواجب الإبلاغ عنه والذي تغطيه هذه السياسة، فيجب توجيه الأسئلة إلى مسؤول النزاهة (راجع الجدول 2 للحصول على تفاصيل التواصل).

4.3 الى من يمكنني تقديم تقرير تحدث بلا خوف؟

لضمان التصعيد والتحقيق المناسبين، يجب عليك تسليم تقرير "تحدث بلا خوف" الى مسؤول النزاهة. حيث ان مسؤول النزاهة هو المسؤول عن إدارة هذه السياسة وهو الأقدر على التعامل مع تقارير تحدث بلا خوف وفقا لشروطها.

ومع ذلك، تنطبق هذه السياسة أيضا على المكان الذي تقوم باعداد تقارير "تحدث بلا خوف" الى:

- عضو في فريق ادارة الشركة.
- مدير او مسؤول في SunRice Group.
- (إذا كنت تعمل لدى أحد فروع SunRice Group في الخارج)، إلى سفراء ABC أو إلى مديرك العام.

SunRice Group تشجعك على تقديم تقرير "تحدث بلا خوف" الى مسؤول النزاهة مباشرة وهؤلاء الأفراد في المقام الأول لضمان تحديد أي فعل خاطئ ومعالجته من قبل SunRice Group في أقرب وقت ممكن، ولأنهم مؤهلون لتلقي الإفصاحات المؤهلة للحصول على الحماية القانونية.

ومع ذلك، من المكونات الرئيسية لهذه السياسة توفر خدمة إبلاغ خارجية سرية بديلة، تديرها جهة خارجية متخصصة، لتمكينك من إعداد تقرير "تحدث بلا خوف" (تحدث بلا خوف الخط الساخن).

إذا لم تكن مرتاحًا أو تعتقد أن هناك تعارضًا مع إصدار تقرير "تحدث بلا خوف" إلى مسؤول النزاهة أو غيره عبر التقارير المعينة الأخرى، القنوات، ويمكن أن تكون التقارير مباشرة عبر الخط الساخن.

تم تحديد تفاصيل الاتصال الخاصة بمسؤول النزاهة والخط الساخن في الجدول 2 من هذه السياسة. ستكون تفاصيل الاتصال بسفراء ABC ومديرك العام متوفرة في مكان عملك إذا كنت تعمل مع أحد الشركات التابعة ل SunRice Group في الخارج.

بغض النظر عن الشخص الذي تقوم بإعداد تقريرك له (مثلا سواء لشخص داخلي لـ SunRice مذكور اعلاه او الخط الساخن الخارجي لتحدث بلا خوف) سيقوم المستلم بتزويد تفاصيل تقرير التحدث بلا خوف الى مسؤول النزاهة حتى يتم التعامل مع التقرير بالتوافق مع هذه السياسة.

بإعداد تقرير التحدث بلا خوف الى هؤلاء الافراد او الخط الساخن لتحدث بلا خوف سيتم نقلك للموافقة على تفاصيل تقرير تحدث بلا خوف (بما يتضمن هويتك، الا اذا اخترت عدم الكشف عن الهوية) الذي تم تقديمه لمسؤول النزاهة والذي يتم التعامل معه حسب هذه السياسة.

5.3 هل يمكنني الإفصاح لأي شخص آخر؟

بإمكانك أيضا ان تقدم افصاح عن سلوك واجب الإبلاغ عنه مباشرة الى بعض المنظمين او الى محامي. يمكنك أيضا ان تقدم افصاح عن سلوك واجب الإبلاغ عنه الى اشخاص اخرين في ظروف معينة محدودة – على سبيل المثال صحفي او عضو في البرلمان اذا كان التقرير الخاص بك يوصف بأنه افصاح عن مصلحة عامة او اذا كان افصاح عن حالة طارئة.

إذا قمت بتقديم افصاح عن السلوك الواجب الإبلاغ عنه بهذه الطريقة، لن يتم التعامل معه وفقاً لهذه السياسة. ولكن لا يزال بإمكانك بالحصول على الحماية القانونية للمبلغين. هناك معايير صارمة تنطبق على هذه النوعية من الإفصاحات. يتوجب عليك التواصل مع مسؤول النزاهة أو طلب استشارة قانونية مستقلة قبل اعداد التقرير بهذه الطرق.

6.3 ماذا يتوجب علي ان اتضمن في تقرير تحدث بلا خوف الخاص بي؟

يمكن اعداد تقرير تحدث بلا خوف شفهيًا او كتابيًا حيث ان SunRice Group لا تتوقع ان تحصل على دليل مطلق عن السلوك الواجب الإبلاغ عنه ، يجب ان يظهر التقرير الخاص بك اسباب مخاوفك وان تقوم بإعداد افصاح كامل عن التفاصيل ذات الصلة والوثائق الداعمة.

في كل حالة يجب عليك الإبلاغ عن اسمك، المنظمة ومعلومات التواصل (الهاتف، البريد الإلكتروني، والعنوان) (إذا كنت على استعداد لتقوم بذلك)، طبيعة الاجراء الذي ينبغي تقديم تقرير عنه (بما في ذلك اسماء الاشخاص المشاركين في هذا الاجراء).

الاهم من ذلك، اذا تركت اسمك يتوجب عليك ان تقوم بالتأكيد على انك لا توافق على الإفصاح عن اسمك وفقاً لهذه السياسة.

سيتم الاحتفاظ على المعلومات المستلمة منك بسرية لأقصى حد وفقاً لهذه السياسة وبالحضوع لاجراءات التصعيد والإبلاغ الخاصة ب SunRice Group المبينة ادناه والحاجة لاستيفاء المتطلبات القانونية.

على سبيل المثال، يمكن ل SunRice Group الإفصاح او يتوجب عليها الإفصاح عن المعلومات المستلمة الى سلطات تنظيمية مثل هيئة الأوراق المالية والاستثمارات الأسترالية أو هيئة التنظيم التحوطية الأسترالية أو الشرطة الفيدرالية الأسترالية او اي وكالات حكومية أخرى. يمكن لمجموعة صن رايس الإفصاح عن المعلومات المستلمة الى ممارس قانوني لغايات الحصول على استشارة قانونية فيما يتعلق بعملية الحماية القانونية للمبلغين.

7.3 ماذا لو كان تقرير يتركب من مدير العام/الرئيس التنفيذي، مسؤول النزاهة او مسؤول التحقيق؟

إذا كنت تود اعداد تقرير تحدث بلا خوف فيما يتعلق بالمدير العام/الرئيس التنفيذي او اي من هيئة SunRice Group يجب عليك التواصل مع مسؤول النزاهة او الخط الساخن لتحدث بلا خوف. اذا كانت مخاوفك تتعلق بمسؤول النزاهة او مسؤول التحقيق يجب عليك التحدث مع الخط الساخن لتحدث بلا خوف والذي سيقوم بدوره بتزويد تفاصيل التقرير الخاص بك الى رئيس هيئة المالية، المخاطر والتدقيق ل SunRice Group.

8.3 كيف سيتم التعامل مع تقرير يتركب من مدير العام/الرئيس التنفيذي، مسؤول النزاهة او مسؤول التحقيق؟

سيتم اخذ جميع تقارير تحدث بلا خوف على محمل الجد.

سيقوم مسؤول النزاهة بمراجعة كافة تقارير تحدث بلا خوف لتحديد الاجراء المناسب التي يجب اتخاذها بما في ذلك اذا كان يجب ان يخضع تقرير تحدث بلا خوف الى التحقيق بموجب هذه السياسة. سيتم تحويل تقارير تحدث بلا

خوف التي تتطلب المزيد من التحقيق الى مسؤول التحقيق. مسؤول التحقيق هو المدير العام، الناس والثقافة. في بعض الحالات يمكن توجيه تقارير تحدث بلا خوف الى محقق خارجي (حسب الحاجة) للمزيد من التحقيق وفقا لهذه السياسة.

9.3 هل يمكنني ان اقوم باعداد تقرير مجهول الهوية؟

بإمكانك اختيار تقرير تحدث بلا خوف مجهول الهوية وبإمكانك اختيار عدم الكشف عن هويتك خلال سير التحقيق وبعد الانتهاء منه. وبإمكانك أيضا ان ترفض الاجابة عن الاسئلة التي تشعر انها قد تكشف عن هويتك في أي وقت بما في ذلك خلال محادثات المتابعة.

ستبقى مؤهل للحصول على الحماية بموجب هذه السياسة وبموجب القانون حتي لو قمت بإعداد تقرير غير مكشوف الهوية.

تحتزم SunRice Group بحقك في عدم الكشف عن هويتك ولكن اختيار تقديم تقرير تحدث بلا خوف بدون كشف الهوية قد يجعل أي تحقيق بواسطة SunRice Group صعب وسيكون نجاحه محتملا اذا لم تكن معروفا ومتاحا لمزيد من المساعدة. اذا اخترت ان تبقى من دون الكشف عن هويتك يجب عليك متابعة الاتصال مع SunRice Group لتسهيل عملية متابعة الاسئلة التي يتم طرحها او لتقديم التغذية الراجعة.

4. تقارير التحقيق

1.4 كيف سيتم التحقيق في تقريرتي؟

سيقوم مسؤول النزاهة بالمراجعة الاولية لتقرير تحدث بلا خوف وسيقوم بالتحديد سوا كانت المخاوف المطروحة مغطاه بموجب هذه السياسة ويجب ان يتم التحقيق فيها. حيث انه ليس بالضرورة ان تؤدي جميع تقارير تحدث بلا خوف الى تحقيق فإنه سيتم تقييمهم واتخاذ قرار سواء كان يجب ان يتم التحقيق فيها أم لا.

تختلف كيفية اداء التحقيق بناءا على طبيعة السلوك الواجب الابلاغ عنه وكمية المعلومات المقدمة. سيقوم مسؤول النزاهة بإخبارك عن قرار التحقيق الا في حال لم يكن هناك وسيلة للتواصل معك.

في معظم الحالات يتم التحقيق بواسطة مسؤول التحقيق او اعضاء معينين من فريق الناس والثقافة يتم تعيينهم من قبل مسؤول التحقيق بأسرع وقت ممكن بعد اصدار القرار بإجراء التحقيق. في ظروف معينة يمكن تعيين محقق خارجي.

سيتم اجراء كافة التحقيقات بطريقة شاملة وعادلة ومستقلة.

لاحقا للتحقيق، سيقوم مسؤول التحقيق بإصدار او طلب اصدار تقرير التحقيق. دورة اي تقرير تحقيق (مع الحفاظ على السرية وفقا لهذه السياسة) ستكون محصورة على الاشخاص المشاركين في تحديد الاجراء الذي يجب اتخاذه.

2.4 كيف سيتم التواصل معي خلال التحقيق حتى النهاية؟

عند الامكان، سيتم ابقاءك على علم بتقدم التحقيق اخذا بالاعتبار الخصوصية والسرية. سيعتمد تكرار وتفاصيل اي تحديثات على طبيعة تقرير تحدث بلا خوف. وكقاعدة عامة، سيتم اعلامك عن نتائج التحقيق بأسرع وقت ممكن بعد

حل مسألة التقرير او اتخاذ اجراء بناء عليه. ولكن قد تحدد بعض الظروف، الخصوصية، السرية او اي تحفظات قانونية التغذية الراجعة التي سيتم تزويدك بها.

3.4 كيف سيتم حمايتي من المعاملة السيئة اذا قمت بإعداد تقرير تحدث بلا خوف؟

تتفهم SunRice Group بأنك قمت بالتفكير مليا حول ابداء مخاوفك وبأنك ملزم بالتأكد من عدم المعاناة من المعاملة السيئة، الضرر او الظلم بسبب اعدادك لتقرير تحدث بلا خوف. انه من غير الممكن ان يتم تصنيف تقرير تحدث بلا خوف الخاص بك على كونه لا اساس له او غير صحيح او ما دام لديك أدلة معقولة لإعداده. ستبقى الحماية القانونية متاحة لك حتي في هذه الحالات.

المعاملة السيئة تتضمن الفصل، الاصابة، تخفيض الرتبة، التمييز، المضايقة، التخويف، الاجراءات التأديبية، التحيز، التهديدات او اي معاملة غير مرضية أخرى لها صلة بإعداد تقرير تحدث بلا خوف وفقا لهذه السياسة. لا تتضمن المعاملة المسيئة اجراء اداري معقول (على سبيل المثال نقل موقعك بعيدا عن شخص قمت بذكر اسمه كموضوع تقرير تحدث بلا خوف) او التعامل مع اداء عمل غير مرضي تماشيا مع اطار عمل ادارة اداء SunRice Group.

اذا شعرت بأنك تعامل بطريقة سلبية في أي وقت بسبب تقرير تحدث بلا خوف او المشاركة بأي تحقيق، يجب عليك التواصل مع مسؤول النزاهة (او البديل وهو الخط الساخن لتحدث بلا خوف) والذي سيقدم الاستجابة في الدعم والعمل. بالإضافة الى المسؤوليات يجب على مسؤول النزاهة ان يستلم تقارير تحدث بلا خوف بموجب هذه السياسة. كما قد تم تعيين مسؤول النزاهة لحماية مصالحك وتأمين الحماية لك من المعاملة السيئة. من الخطوات العملية الاخرى التي ستتخذها SunRice Group لحمايتك من المعاملة السيئة عند اعدادك لتقرير تحدث بلا خوف تتضمن:

- مساعدتك في تطوير استراتيجيات للمساعدة في تقليل وادارة الضغط والتحديات الاخرى التي قد تنتج عن اعداد تقرير تحدث بلا خوف او اي تحقيق لاحق.
- الموافقة على تأدية واجباتك من موقع مختلف او عمل تعديلات أخرى للطريقة التي تؤدي مهامك بها.
- الاخذ بعين الاعتبار اجراء تقييم للمخاطر لادارة خطر الاساءة اليك.

تعريض شخص لمعاملة سيئة لأنهم قاموا بإعداد او تقدموا لاعداد تقرير تحدث بلا خوف سيكون خرق لهذه السياسة وسيتم التعامل معه بموجب الاجراءات التأديبية للمجموعة. هذا امر جدي ويمكن ان يعرض الشخص (أو SunRice Group) الى عقوبات جنائية ومدنية بموجب القانون.

4.4 هل هناك اي دعم متوفر لي في حال قمت بإعداد تقرير تحدث بلا خوف؟

هناك نطاق من الدعم يمكن تقديمه اليك عن اعداد تقرير تحدث بلا خوف. ستعتمد فعليا علي طبيعة السلوك الذي تم الابلاغ عنه وظروفك الشخصية. ولكن، هناك بعض الامثلة تتضمن الحصول على برنامج مساعدة موظفي SunRice Group والدعم من فريق الناس والثقافة والحصول على اجازة وترتيبات عمل بديلة وتدريب وفرص جديدة لتطوير مسارات مهنية بديلة.

اذا كان لديك اي سؤال حول توافر الدعم قم بتوجيههم الى مسؤول النزاهة.

5.4 كيف ستضمن SunRice Group أنني سأتلقي معاملة بطريقة عادلة اذا تم ذكرى في تقرير تحدث بلا خوف؟

تلتزم SunRice Group بضمان المعاملة العادلة لأي من مسؤولي او موظفي SunRice Group الذين تم ذكرهم في تقرير تحدث بلا خوف والذي تم اعداده وفقا لهذه السياسة عن طريق:

- ابقاء الشخص (الاشخاص) على علم بالادعاءات (عند الحاجة) ونزويدهم بالفرصة على الاستجابة
- الحفاظ على سرية المعلومات المتضمنة في تقارير تحدث بلا خوف وفقا لهذه السياسة
- توفير امكانية الوصول الى برنامج مساعدة موظف SunRice Group والدعم من الناس والثقافة.

5- السرية

1.5 هل سيتم الكشف عن هويتي أو أي معلومات أقدمها؟

تلتزم SunRice Group بضمان بأنه يتم ادارة تقرير "تحدث بلا خوف" الخاص بك بسرية تامة ووفقاً للأنظمة السرية القانونية بناء على الامتثال لأية متطلبات إعداد التقارير القانونية، عند تنفيذ أي عملية بموجب هذه السياسة ، ستقوم SunRice Group بما يلي:

- عدم الكشف عن هويتك ما لم توافق على هذا الكشف ، او اذا كان ذلك مطلوباً بموجب القانون أو كما هو منصوص عليه في السياسة.
- التأكد من عدم الكشف عن المعلومات الواردة في تقرير "تحدث بلا خوف" إلا بالقدر اللازم لإجراء تحقيق أو إدارة هذه السياسة أو عند الاقتضاء بغرض الحصول على مشورة قانونية.
- اذا لم توافق على الكشف عن هويتك، فسيتم اتخاذ خطوات معقولة لتقليل مخاطر التعرف عليك كجزء من أي عملية يتم إجراؤها بموجب هذه السياسة. قد يتضمن ذلك تنقيح المعلومات المتعلقة بهويتك أو غيرها من المعلومات التي قد تؤدي إلى تحديد هويتك في تقرير "تحدث بلا خوف" .

إذا اخترت الكشف عن هويتك ، فسيكون الأشخاص الوحيديين الذين يعرفون تفاصيلك هم مسؤول النزاهة ، ضابط التحقيق ، وعدد محدود من الأشخاص الآخرين الذين تم تعيينهم لتلقي تقرير "التحدث بلا خوف" (على سبيل المثال الرئيس التنفيذي). بخلاف ذلك ، من يلزم ان يطلع على هذه المعلومات لغرض تنفيذ السياسة.

جميع المعلومات التي تتلقاها SunRice Group منك ، وكذلك الامور التي تفصح عنها وأي سجل يتم إصداره كجزء من التحقيق، يتم الاحتفاظ به بشكل آمن وسيتم تحديد عدد الاشخاص المسموح لهم بالوصول الى السجلات لغرض هذه السياسة (أو كجزء من عمليات تكنولوجيا المعلومات الخاصة ب SunRice Group اللازمة لإدارة منصة تكنولوجيا المعلومات الخاصة بها أو أي طرف ثالث يستضيف هذه السجلات).

إذا قمت بإعداد تقرير تقرير "التحدث بلا خوف" بموجب هذه السياسة ، فسيتم اعتبار أنك وافقت على تسجيل معلوماتك وإمكانية الوصول إليها من قبل هؤلاء الأشخاص بما في ذلك هويتك (ما لم تكن قد اخترت أن تظل مجهول الهوية).

2.5 ماذا يحدث إذا كان هناك إفصاح غير مصرح به للمعلومات التي قدمتها؟

بخلاف الظروف التي يقتضيها القانون ، فإن أي إفشاء غير مصرح به للمعلومات دون موافقتك (بما في ذلك هويتك أو المعلومات التي من المحتمل أن تؤدي إلى تحديد هويتك) سيكون خرقاً لهذه السياسة وسيتم التعامل معه بموجب الإجراءات التأديبية ل SunRice Group. وقد يكون غير قانوني وأي جريمة تخضع للعقوبات بموجب التشريع.

إذا كنت تعتقد أن هناك انتهاكاً للسرية بموجب هذه السياسة فيما يتعلق بك ، فيمكنك تقديم شكوى بموجب نفس العمليات الموضحة في القسم 3 أعلاه. يحق لك أيضاً تقديم شكوى إلى جهة تنظيم للتحقيق من ضمنهم هيئة الأوراق المالية والاستثمارات الأسترالية (ASIC) أو هيئة التنظيم التحوطية الأسترالية (APRA).

6- الحماية القانونية

1.6 من الذي يتم حمايته؟

يوفر القانون في أستراليا (على وجه التحديد قانون الشركات وقانون الضرائب) بعض أنواع الحماية إذا قمت بإفصاح محددًا للحماية بموجب هذا القانون ، وللحماية يجب أن يستوفي الإفصاح بمتطلبات وأحكام بما يتوافق مع التشريعات ذات الصلة.

6.2 ما هو نوع التقارير التي يتم حمايتها؟

بموجب قانون الشركات، سوف تكون مؤهلاً للحصول على الحماية إذا كنت مبلغاً و:

- أ. كان لديك أسباب معقولة للاشتباه في أن المعلومات التي تقوم بالإبلاغ عنها:
- تتعلق بسوء السلوك أو الحالة غير اللائقة المتعلقة بهيئة في SunRice Group
- تشكل جريمة أو مخالفة لبعض التشريعات المرشحة
- أو تمثل خطراً على الأشخاص أو النظام المالي.

سيشمل هذا معظم حالات السلوك الواجب الإبلاغ عنه بموجب هذه السياسة. ومع ذلك، يجب أن تكون على دراية بأن الحماية القانونية لن تكون متاحة لك إذا كان الإفصاح الخاص بك لا يتعلق بالسلوك الواجب الإبلاغ عنه للأغراض القانونية.

أ. يتم تقديم الإبلاغ الى:

- هيئة الأوراق المالية والاستثمارات الاستراتيجية (ASIC)
- هيئة التنظيم التحوطية الاستراتيجية (APRA)
- مدقق حسابات هيئة SunRice Group، أو عضو في فريق التدقيق، يقوم بتدقيق حسابات الهيئة
- أي شخص من الأشخاص المشار إليهم في البند 3.4 (بما في ذلك مسؤول النزاهة) أو الخط الساخن المخصص لـ "تحدث بلا خوف"
- ممارس قانوني، لغرض الحصول على المشورة أو التمثيل القانوني فيما يتعلق بتشغيل تدابير حماية المبلغين في قانون الشركات.
- صحفي أو برلماني حيث يتناول التقرير مصلحة عامة أو افصاح عن حالة طارئة.

6.3 ما هي الحماية المتاحة لي؟

هناك مجموعة من وسائل الحماية القانونية التي قد تكون متاحة لك ك مبلغ عن المخالفات. وتشمل هذه الحقوق (على النحو المنصوص عليه في التشريعات ذات الصلة):

1. حماية هويتك
2. أن تكون محمياً من المسؤولية المدنية أو الجنائية أو الإدارية (بما في ذلك الإجراءات التأديبية) لتقديم تقرير ومن مقبولة المعلومات المقدمة في الأدلة ضدك. ومع ذلك، فإن هذه الحماية لا تمنحك حصانة ضد أي سوء سلوك شاركت فيه شخصياً.
3. ان تكون محميا من المعاملة المسيئة أو أي شكل من أشكال الإيذاء.
4. التعويض والتدابير الأخرى إذا كنت تعاني من الخسارة أو الضرر أو الإصابة في ظروف معينة. على سبيل المثال، في حالة فشل SunRice Group في اتخاذ الاحتياطات المعقولة وممارسة العناية الواجبة لمنع أي معاملة ضارة قد تتعرض لها
5. ان لا يتم الكشف عن هويتك أمام أي محكمة أو هيئة تحكيم.

تتطبق إجراءات الحماية هذه من الوقت الذي تم فيه إعداد التقرير بصرف النظر عما إذا كان التقرير داخليًا (على سبيل المثال لمسؤول النزاهة) أو خارجيًا (على سبيل المثال الخط الساخن لسياسة التحدث بلا خوف أو جهاز التنظيم). أي اسئلة حول إجراءات الحماية يجب توجيهها لمسؤول النزاهة.

4.6 ما هي الحماية المتاحة بموجب قانون إدارة الضرائب؟

إذا كنت تعتقد أن المعلومات التي قمت بالكشف عنها قد تساعد المستلم على أداء الوظائف أو الواجبات المتعلقة بالشؤون الضريبية للهيئة أو الشريك في الهيئة، فإن قانون إدارة الضرائب يوفر أيضًا الحماية من الكشف عن المعلومات التي تشير إلى سوء السلوك أو الحالة غير اللائقة، فيما يتعلق بالشؤون الضريبية للهيئة أو لشريك الهيئة. يتم توفير إجراءات الحماية للإفصاحات التي يتم تقديمها لمفوض الضرائب أو أي شخص أو وكالة محددة في القسم 6.2 (ب) أعلاه. ان إجراءات الحماية المتاحة لك بموجب قانون الضرائب هي نفسها المذكورة أعلاه في القسم 6.3

7 التنفيذ والتوافر

سيتم عرض سياسة التحدث بلا خوف هذه وتفاصيل الاتصال الخاصة بموظف النزاهة والخط الساخن للتحدث بلا خوف و سفراء ABC (حيثما كان ذلك مناسبًا) بشكل واضح وسيتم عرضها عبر SunRice Group. بالإضافة إلى ذلك، ستكون سياسة التحدث بلا خوف هذه متاحة لمسؤولي وموظفي SunRice Group على صفحة انترنت SunRice group الداخلية وللفرق الخارجية على موقع SunRice Group الخارجي

8 عواقب التقرير الضار وخرق السياسة

يعد عدم الامتثال لهذه السياسة بما في ذلك إعداد تقرير للتحدث بلا خوف كاذب عن عمد وبدون أسباب معقولة أمرًا خطيرًا ومن المحتمل أن يؤدي إلى إجراء تاديب.

السلوك الضار الفعلي أو المهدد فيما يتعلق بشخص يقوم بإعداد تقرير التحدث بلا خوف (بما في ذلك المضايقة أو الاحتيال أو تشويه سمعة الشهود أو أقاربهم أو زملائهم) أو أي إفشاء غير مسموح لهويتك (أو المعلومات التي من المحتمل أن تؤدي إلى تحديد الهوية) سيتم النظر بجديّة خاصة في ذلك الامر وسوف يؤدي إلى إجراءات تأديبية بما في ذلك إنهاء خدمات العمل

قد يكون هذا السلوك أيضًا غير قانوني. تنطبق عقوبات مدنية وجنائية كبيرة على سلوك من هذا النوع و تشمل الغرامات والسجن. قد تكون هناك أيضا جزاءات مدنية و تشمل التعويض وهو متاح لأولئك الذين يعانون من مثل هذه المعاملة المسيئة.

9 إجراءات المراقبة وإعداد التقارير الجماعية

1.9 كيف يتم رصد هذه السياسة والإبلاغ عنها؟

سيقوم مسؤول النزاهة كل ستة شهور بالتشاور مع مسؤول التحقيق بتقديم تقرير عن جميع الحوادث التي تم الإبلاغ عنها حديثًا وتحديثات الحوادث الحالية إلى لجنة المالية والمخاطر والتدقيق في مجلس إدارة SunRice Group. سيتم تقديم التقارير على أساس موضوعي فقط. سيتم إلغاء تحديد التقارير للحفاظ على سرية الأمور بموجب هذه السياسة.

عندما يكون التحقيق مطلوباً أو إذا كان هناك تقرير عن سوء سلوك جسيم سيحدد مسؤول النزاهة وفقاً لتقديره الخاص المستوى الإضافي من التقارير الذي قد يكون مطلوباً على أساس كل حالة على حدة ضمن معايير هذه السياسة بما في ذلك إخطار فوري لرئيس اللجنة المالية والمخاطر والتدقيق.

2.9 هل سيتم تدريبي على السياسة؟

ان التدريب المتخصص إلزامي للموظفين المسؤولين عن إدارة العناصر الرئيسية للسياسة.

3.9 من المسؤول عن مراجعة السياسة؟

ستتم مراجعة هذه السياسة من وقت لآخر للتأكد من أنها لا تزال متوافقة مع المعايير المعمول بها والمتطلبات التشريعية ذات الصلة وكذلك الطبيعة المتغيرة ل SunRice Group

يملكها: المستشار العام ل SunRice Group

مفوض من: مجلس SunRice Group

أأول 1 : الأعارفاأ

الأعارف	الأصأأ الأأأ
أعنا هأنة الأأأأ الأأأأ الأأأأأأ	APRA
أعنا هأنة الأأأأ الأأأأ والأأأأأأ الأأأأأأ	ASIC
أعنا أانون الأأأأ لأعام 2001 (Cth)	أانون الأأأأ
<p>أمأأة على السلوك الواأب الإأأأ عنه لأأ أعضو فأ SunRice Group أو أأ مأوظ أو ضابط فأ SunRice Group وأأكون لأأأ أسباب مأعولة للأأك فأه:</p> <p>- الأأأأأ ، الإهمال ، الأأأأأ ، الإألال بالأأب فأما أأأأ بأأ هأنة فأ SunRice Group مأأ:</p> <p>* أأأأ أو أأأأ فأ الأأأأ أو الأأأأ الأأأ أو مأأأأأ مأأأة أأأأ.</p> <p>* أأأأ الأأأأ.</p> <p>* إساءة أأأأأ الأأأأ السأأة أو مأأأ SunRice Group لأأأأأ مأكأسب أأأأأ .</p> <p>- السلوك الفأسأ أو أأأ الأأأ ، على سبأل المأأ أأأ أو أأأأ أأأة</p> <p>- أأأأ أأأ أانونأ ، بأ فأ أأأ:</p> <p>* السأأة ، أأأ / أأأأأ الأأأأ ، العف أو الأأأأ بأالعف والأأأأ الإأأأأ ضد المأأأأأ</p> <p>* أأأة بأأب أانونأ الكومونلأ أعاأب علىأأ بأأأأ لأأة 12 أأأأ أو أأأأ</p> <p>* مأأأة بعض أانونأ الكومونلأ المرأأة بأ فأ أأأ (على سبأل المأأ لا الأأأ) ، الأانونأ الأأ أأأأ هأنة الأأأأ الأأأأأأ الأأأأأأ و APRa و هأنة الأأأأ الأأأأ والأأأأأأ الأأأأأأ ASIC مأأ أانون الأأأأ وأانون إأأة الضأأأ.</p> <p>- مأأأأة عمل أأأ أأأ أأأأأ على الصأة والأأأة.</p> <p>- أأأ على الأأأأ أو الأأأأ الأأأ.</p> <p>- السلوك الأأ من المأأأ أن أأأأأ فأ أأأة مأأأة أو أأأ مأأأة لأأ هأنة فأ SunRice Group ، أو أأكون ضأأأ بأأ أأأ أأأ بأصأأ أأ هأنة فأ SunRice Group.</p>	سلوك وأبب الإأأأ عنه
أأأأ به أانون إأأة الضأأأ لأعام 1953 (Cth)	أانون إأأة الضأأأ

جدول 2 : بيانات التواصل

1. الخط الساخن الخاص بـ "تحدث بلا خوف":

الموقع الإلكتروني	https://sunrice.ethicspoint.com	رقم هناك ليس كان إن . المواقع جميع في متاح الاخبار بلاغك قدم الرجاء ، لموقعك الأسفل في مطروح تليفون أو https://sunrice.ethicspoint.com على .الزكي الهاتف من للإخبار الرمز إفحص	
الهاتف الذكي		الرمز فحص الرجاء ، الذكي الهاتف من للإخبار	
للاتصال أستراليا من	1800 953 947 (اتصال مجاناً)	للاتصال من سينغافورة	800 852 3976 (مجاناً الاتصال)
للاتصال من فيتنام	(الاتصال مجاناً) 1 موقعك من المباشر بالخط إتصل : الأولى الخطوة 201 0288 1 228 0288 833 581 على الاتصال للضرورة : الثانية الخطوة 0346	للاتصال من أمريكا	833 581 0346 (مجاناً الاتصال)
للاتصال من بابا نيو غيني	000 861 271 (مجاناً الاتصال)		

2. مسؤول النزاهة

(تم وضع علامة "خاص للغاية وسري") مسؤول النزاهة في شركة SunRice ، ص.ب. Q166 ، QVB Post Shop ، NSW 1230	بريد	abcreporting@sunrice.com.au	ايميل
		+61 2 9268 2074	هاتف